



Bulletin d'informations

Nous vous présentons notre 5^e édition du bulletin d'informations destiné aux ressources d'hébergement jeunesse. Vous y trouverez dans cette édition, entre autres, les informations entourant les formations continues, le rendez-vous SOCEN / Hébergement 2018, des informations et rappel lorsqu'un jeune quitte votre milieu.

Nous vous souhaitons un bel automne!

Rendez-vous SOCEN Hébergement 2018

Pour les modalités d'inscription et les informations associées à cette journée, nous vous référons à lettre jointe à la présente.

9 h 00 à 15 h 15 | Dîner offert sur place

TROIS-RIVIÈRES | Île St-Quentin | Salle Grande Hermine
1^{er} novembre 2018 | 100, chem. De l'Île

Dans ce numéro

Rendez-vous SOCEN.....	1
Formations - Automne 2018.....	2-4
Départ d'un jeune de votre milieu d'accueil.....	4
Contrôle de la qualité.....	5
Communication par courriel.....	6
Votre équipe à l'hébergement jeunesse.....	6

Formations - Automne 2018

Inscription

Par courriel: rni.jeunesse.ciussmcq@ssss.gouv.qc.ca

Par téléphone: 819 378-0120, poste 16237

okokoKIDS.RU



APIC: Formation d'intervention en situation de crise

Il s'agit d'une formation d'une journée qui vise à développer une approche préventive et une intervention contrôlée.

C'est une démarche centrée sur la prévention des comportements agressifs, qui remet aussi en question nos habitudes et nos comportements d'adultes responsables.

Des outils vous seront proposés afin d'évaluer le potentiel dangereux d'une situation (l'enfant, l'environnement, soi) et de mesurer le degré d'intensité de l'intervention propre à chaque situation. Diverses techniques vous seront aussi proposées afin de travailler la communication constructive, l'écoute active et l'intervention adaptée.



APIC est la même formation qu'Omega.

Si vous avez déjà reçu la formation Omega, il n'est pas nécessaire de vous inscrire à celle-ci.

8 h 30 à 16 h 30 | Dîner libre

TROIS-RIVIÈRES

8 octobre | Centre administratif | Salle Agora-Caucus
1455, boul. du Carmel

LA TUQUE

18 octobre | Centre hospitalier | Salle Parent
861, boul. Ducharme (2^e étage, veille partie)

DRUMMONDVILLE

9 novembre | CSSS Drummond | Salles 1018-1019
350, rue St-Jean

NOUVELLE FORMATION!

Déclaration incidents/accidents (AH-223)

Rétribution

Trajectoire sur les frais particuliers

Cette nouvelle journée de formation a pour objectif de vous offrir un soutien plus spécifique sur des éléments administratifs à propos de:

- ◆ la déclaration d'incidents/accidents et la complétion du formulaire AH-223
- ◆ votre rétribution et les détails associés
- ◆ la trajectoire et les remboursements des frais particuliers

8 h 30 à 16 h 30 | Dîner libre

TROIS-RIVIÈRES

1 ^{er} octobre		Centre administratif		Salle Agora-Caucus
12 novembre		1455, boul. du Carmel		
19 novembre				

DRUMMONDVILLE

19 octobre		CSSS Drummond		Salles 1018-1019
26 octobre		350, rue St-Jean		

VICTORIAVILLE

22 octobre		HDA (Hôpital)		Sœur Claire-Perreault
		5, rue des Hospitalières		

SHAWINIGAN

15 novembre		Centre jeunesse		Salles 1 et 2
		750, prom. St-Maurice		





*N'oubliez pas de nous
acheminer votre certificat
d'attestation RCR!*

PAR COURRIEL:

rni.jeunesse.ciussmq@sss.gouv.qc.ca

PAR LA POSTE:

Service aux enfants hébergés en RNI
2735, rue Papineau
Trois-Rivières (Québec) G8Z 1N8

RCR (Réanimation cardiorespiratoire)

La formation en réanimation cardiorespiratoire et en secourisme général est une formation obligatoire que vous devez posséder et maintenir à jour selon les délais d'expiration émis par le fournisseur. Toute formation reconnue par un organisme de votre choix sera approuvée par l'établissement.

Voici un fournisseur que nous vous proposons :

Groupe Intervention Santé inc, formation en secourisme, MAPAQ, PDSB et autres (GIS)

Inscription

Par courriel: groupeinterventionsante@hotmail.com

Par téléphone: 1 418 666-1003 / 1 418 563-5555

Départ d'un jeune de votre milieu d'accueil

Aide-Mémoire

Le départ d'un jeune de votre milieu est une étape importante dans la vie du jeune et dans la vôtre également. Peu importe la durée du passage dans votre milieu, voici quelques petits rappels de ce qu'il est important de ne pas oublier de **remettre à l'intervenant** de l'enfant.

1. Carte assurance maladie
2. Médicaments et prescription
3. Allocations de dépenses personnelles (ADP) - Tenue de livres
4. Documents portant le nom du jeune (rapport, calendrier de contacts etc.)

Quelques éléments importants à **ne pas oublier**

1. Effectuer l'inventaire du trousseau de base et des effets personnels
2. Valider la tenue de livre en lien avec les allocations des dépenses personnelles (ADP)
3. Effectuer le bilan de l'hébergement avec le jeune et la ressource
4. Être vigilant à l'état émotionnel du jeune
5. Offrir des sacs appropriés pour recevoir les effets personnels (proscrire les sacs à poubelle)
6. Effectuer le suivi des rendez-vous (ex.: médecin, pédopsychiatre, psychologue, etc.)

Contrôle de la qualité

Plusieurs d'entre vous avez déjà participé à la démarche du contrôle qualité. Nous profitons d'ailleurs de l'occasion pour vous remercier de votre accueil et collaboration.

Il s'agit d'un processus non coercitif, qui permet d'évaluer la qualité des services rendus à chaque enfant hébergé tant par l'établissement et par la ressource.

Votre précieuse collaboration nous a permis d'évaluer, pour un nombre important d'enfants, les 17 services communs ainsi que les services particuliers de la classification.

L'équipe du contrôle qualité s'affère actuellement à présenter aux ressources, intervenants et directions les principaux constats observés.

Jusqu'ici, votre implication dans la démarche nous permet de croire que chacun des acteurs a à cœur que les enfants reçoivent des services de qualité et évoluent dans des milieux sécuritaires.

Petit rappel des 17 services communs qui constituent la base sur laquelle s'appuie la démarche:

- ◆ *Entretenir le milieu de vie*
- ◆ *Assurer confort et sécurité*
- ◆ *Service des repas*
- ◆ *Entretenir les vêtements*
- ◆ *S'assurer que l'usager a une hygiène adéquate*
- ◆ *Effectuer les acquisitions nécessaires*
- ◆ *Gestion de l'allocation pour dépenses personnelles (ADP)*
- ◆ *Activités de la vie courante*
- ◆ *Établir un cadre de vie*
- ◆ *Activités dans la ressource et dans la communauté*
- ◆ *Services de santé et sociaux*
- ◆ *Assurer la protection contre les abus*
- ◆ *Assurer une présence de qualité*
- ◆ *Intégration dans le milieu de vie et social*
- ◆ *Collaboration avec différents intervenants*
- ◆ *Collaboration avec l'établissement*
- ◆ *Favoriser le maintien des liens de l'usager avec sa famille*

Bon automne !

L'Équipe du contrôle qualité



Communication par courriel



Dans un avenir rapproché, nous aimerions correspondre avec vous par voie électronique. Si vous êtes en accord, nous vous invitons à acheminer votre adresse courriel via une des façons suivantes:

Courriel: rni.jeunesse.ciusssmcg@ssss.gouv.qc.ca

Téléphone: 819-378-0120, poste 16237

Merci

Au plaisir de communiquer avec vous par voie électronique!

Votre équipe à l'hébergement jeunesse

Zone Centre

Claire Rigali
Jasmin Corriveau
Myriam Rheault
Linda Lamirande
Josée Goyette
Emmanuelle Lessard

Zone Nord

Chantal Corneau
Élaine Laforme
Éric Lacroix

Zone Sud

Nicole Bouchard
Pascal Houle
Joanie Laprise
Paule Savard
Mélanie Janelle

Agentes administratives (Frais particuliers)

Louise-Andrée Poulin
Véronique Bernier
Laurence Aubry-Boisvert

Émilie Simard,
Chef de services aux enfants hébergés

Manon Lefrançois, coordonnatrice clinique
Marie-Claude Gélinas, agente administrative